



MESTO SVIDNÍK

Všeobecne záväzné nariadenie

Číslo: **5/2012**

Mesto Svidník, na základe prenesenej pôsobnosti štátnej správy podľa článku 71 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej správy v znení neskorších predpisov vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Svidník č. 5/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svidník

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	2. február 2012
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:	2. február 2012
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	2. február 2012
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	14. február 2012
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	15. február 2012
Pripomienky písomne:	Mestský úrad Svidník, Sov. hrdinov 200/33, 089 01 Svidník
Pripomienky elektronicky:	prednosta@svidnik.sk
Pripomienky faxom:	054/7522 394

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní Mestského zastupiteľstva vo Svidníku dňa:	20. február 2012
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	24. február 2012
Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom:	15. marec 2012
Zvesené z úradnej tabule dňa:	15. marec 2012
Číslo uznesenia, ktorým bolo schválené:	147/2012

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je stanoviť postup a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta Svidník (ďalej len „mesto“) právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území mesta v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 2 Vymedzenie pojmov

Pre účely tohto nariadenia sa

- a) dotáciou rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta,
- b) žiadateľom rozumie právnická alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto nariadenia,
- c) prijímateľom rozumie žiadateľ, ktorý spĺňa podmienky ustanovené týmto nariadením a ktorému bola dotácia schválená Mestským zastupiteľstvom vo Svidníku (ďalej len „zastupiteľstvo“)
- d) všeobecne prospešnou službou, všeobecne prospešným alebo verejnoprospešným účelom rozumie
 - aa) poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna a charitatívna činnosť,
 - ab) poskytovanie zdravotníckej starostlivosti,
 - ac) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity,
 - ad) vzdelanie a výchova,
 - ae) aktivity pre deti a mládež,
 - af) rozvoj telesnej kultúry a športu,
 - ag) tvorba, rozvoj a obnova duchovných hodnôt,
 - ah) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - ai) požiarňa ochrana, civilná ochrana a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - aj) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - ak) tvorba a ochrana životného prostredia,
 - al) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Článok 3 Podmienky poskytovania dotácií

1. Z rozpočtu mesta sa môžu dotácie poskytovať právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.
2. Právnickej osobe neuvedenej v Článku 3 odsek 1 tohto nariadenia a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý má sídlo alebo trvalý pobyt alebo vykonáva činnosť na území mesta, môže mesto poskytnúť dotáciu za podmienok ustanovených v tomto nariadení len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov podľa Článku 2 písm. d).
3. Dotáciu mesto môže poskytnúť žiadateľovi za predpokladu, že

- a) nie je v postavení, že možno dôvodne predpokladať, že nebude spôsobilý poskytnutú dotáciu v prípade neplnenia podmienok určených v tomto nariadení vrátiť do rozpočtu mesta,
 - b) nemá voči mestu a právnickým osobám, ktoré spravujú majetok mesta nedoplatky na miestnych daniach, poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, nájomnom a pod.,
 - c) dotáciu poskytnutú z rozpočtu mesta v predchádzajúcich rokoch zúčtoval s rozpočtom mesta.
4. Objem finančných prostriedkov na dotácie pre príslušný rozpočtový rok schvaľuje zastupiteľstvo pri schvaľovaní mestského rozpočtu. Z celkového objemu schválených finančných prostriedkov na dotácie je 5 % určených na mimoriadne dotácie.
 5. Všetky dotácie sa poskytujú len v prípade naplnenia vlastných príjmov v rozpočte mesta do výšky schváleného rozpočtu. Poskytnuté finančné prostriedky na dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
 6. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh mesta na konci rozpočtového roka.
 7. Poskytnutú dotáciu prijímateľ môže použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.
 8. Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
 9. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta nemá žiadateľ právny nárok.
 10. Dotácia môže byť žiadateľovi v jednom kalendárnom roku poskytnutá na ten istý účel na základe žiadosti jednorázovo alebo v častiach časovo rozčlenených.
 11. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz, s výnimkou mimoriadnej dotácie.

Článok 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Dotácia sa poskytuje na základe písomnej žiadosti. Písomnú žiadosť musí žiadateľ podať tak, aby najneskôr 30. septembra v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá, bola doručená do podateľne Mestského úradu vo Svidníku.
2. Žiadosť je potrebné doručiť na adresu: Mesto Svidník, Mestský úrad, odbor finančný a správy majetku, Sov. hrdinov 200/33, 089 01 Svidník.
3. O poskytnutie dotácie môže požiadať žiadateľ formou písomnej žiadosti na predpísanom tlačive (Príloha č. 1), ktorá obsahuje najmä
 - a) presnú identifikáciu žiadateľa - obchodné meno a sídlo právnickej osoby alebo obchodné meno fyzickej osoby - podnikateľa a miesto podnikania,
 - b) právnu formu žiadateľa,
 - c) identifikačné údaje: IČO, DIČ,
 - d) meno štatutárneho zástupcu,
 - e) kópiu výpisu z príslušného registra, napr. obchodného registra, živnostenského registra, Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky a pod.,

- f) účel dotácie,
- g) požadovanú výšku dotácie,
- h) miesto a termín realizácie akcie, podujatia alebo projektu (ďalej len „akcia“),
- i) stručnú charakteristiku konkrétnej akcie v rozsahu max. 1 strany formátu A4,
- j) charakteristiku publicity mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „akciu finančne podporilo Mesto Svidník“ (napríklad v tlači, v médiách a podobne),
- k) čestné prehlásenie žiadateľa, že ku dňu podania žiadosti má vysporiadané záväzky voči mestu, nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- l) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,
- m) súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Článok 5

Prerokovanie žiadosti

1. Posúdenie formálnych náležitostí a splnenia podmienok stanovených týmto nariadením v písomnej žiadosti vykoná vedúci príslušného odboru Mestského úradu vo Svidníku (ďalej len „úrad“) podľa účelu uvedeného v žiadosti.
2. Písomnú žiadosť o pridelenie dotácie prerokúva komisia v zložení
 - a) predseda komisie finančnej a správy majetku mestského zastupiteľstva - predseda komisie,
 - b) predseda komisie pre vzdelávanie, kultúru, šport a mládež mestského zastupiteľstva - člen komisie,
 - c) predseda komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej mestského zastupiteľstva - člen komisie,
 - d) vedúci odboru školstva, kultúry, športu a mládeže - člen komisie,
 - e) vedúci odboru sociálneho, zdravotného, podnikateľskej činnosti a obchodu - člen komisie,
 - f) vedúci odboru finančného a správy majetku - tajomník komisie.
3. Komisia žiadosti posúdi, odporučí výšku dotácie pre jednotlivých žiadateľov a spolu s písomným vyjadrením postúpi na schválenie zastupiteľstvu.

Článok 6

Poskytnutie dotácie

1. Po schválení dotácie v Mestskom zastupiteľstve vo Svidníku bude so žiadateľom, ktorý spĺňa podmienky tohto nariadenia, uzavretá písomná zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta, ktorá obsahuje najmä
 - a) identifikačné údaje zmluvných strán – prijímateľa a poskytovateľa,
 - b) bankové spojenie a číslo účtu prijímateľa dotácie,
 - c) výšku schválenej dotácie,
 - d) účel, na ktorý sa dotácia poskytuje,
 - e) miesto a termín realizácie akcie,
 - f) termín vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov mesta a číslo účtu, na ktorý sa tieto finančné prostriedky vrátia,
 - g) spôsob a termín vyúčtovania dotácie,
 - h) sankcie za porušenie ustanovení zmluvy,
 - i) právo mesta vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,

- j) záväzok žiadateľa, že poskytnuté finančné prostriedky nebudú použité na nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov, na pohostenie a na odmeny funkcionárom.
2. Zmluva sa podpisuje v 4 vyhotoveniach, z ktorých jedno je určené pre prijímateľa a tri pre mesto.
 3. Zmluvu pripraví na úrade odbor finančný a správy majetku.
 4. Prevod finančných prostriedkov poskytnutých podľa tohto nariadenia na účet žiadateľa zabezpečí na úrade odbor finančný a správy majetku v zmysle uzavretej zmluvy.

Článok 7

Mimoriadne dotácie z rozpočtu mesta

1. Primátor mesta rozhoduje v priebehu rozpočtového roku o poskytnutí mimoriadnej dotácie z rozpočtu mesta v súlade s Článkom 3 odsek 4.
2. Zastupiteľstvo v odôvodnených prípadoch môže schváliť ďalšiu mimoriadnu dotáciu pre právnickú osobu alebo fyzickú osobu – podnikateľa, ktorá bude adresne vyčlenená v rozpočte mesta.
3. Mimoriadna dotácia bude poskytnutá na základe zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta v súlade s podmienkami tohto nariadenia.

Článok 8

Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.
2. Finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie prijímateľovi z rozpočtu mesta sú verejnými prostriedkami podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
3. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie použitých finančných prostriedkov a vyhodnotenie publicity akcie na predpísanom tlačive (Príloha č. 2) v termíne dohodnutom v zmluve, ktorý nesmie byť kratší ako 30 dní odo dňa ukončenia akcie. Prijímateľ je povinný zabezpečiť označenie účtovných dokladov týkajúcich sa poskytnutej dotácie symbolom „Dotácia Mesta Svidník“.
4. Prijímateľ dotácie, ktorý realizuje akciu v mesiaci december je povinný predložiť vyúčtovanie použitých finančných prostriedkov a vyhodnotenie publicity akcie najneskôr do 15. januára kalendárneho roka, ktorý nasleduje po roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

5. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, úlohu, akciu), výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady a popis danej akcie, úlohy alebo podujatia.
6. Správnosť zúčtovania overuje a potvrdzuje zamestnanec odboru finančného a správy majetku.
7. Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 tohto nariadenia.

Článok 9

Vrátenie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v termíne v zmysle Článku 8 odsek 3 tohto nariadenia alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet mesta do 15 dní od potvrdeného zistenia o neoprávnenom použití dotácie.
2. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ do rozpočtu mesta súčasne s vyúčtovaním dotácie, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom mu bola dotácia pridelená.
3. Splnenie povinnosti prijímateľa vrátiť poskytnutú dotáciu do rozpočtu mesta je mesto povinné domáhať sa súdnou cestou

Článok 10

Prechodné ustanovenie

Žiadosti podané do účinnosti tohto nariadenia sa považujú za žiadosti podané podľa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Svidník č. 4/2011 o podmienkach poskytovania dotácií a schvaľujú sa podľa nariadenia platného v čase ich schvaľovania.

Článok 11

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Toto nariadenie bolo schválené zastupiteľstvom 20. februára 2012 uznesením č. xx/2012.
2. Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Svidník č. 4/2011 o podmienkach poskytovania dotácií.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť a platnosť dňa 15. marca 2012.

Ing. Ján Holodňák v.r.
primátor

Príloha č. 1

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Svidník č. 5/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svidník

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta Svidník

A. Údaje o žiadateľovi	
1. Obchodné meno	
2. Sídlo	
3. Právna forma	
4. IČO	
5. DIČ	
6. Štatutárny zástupca	
7. Telefón, e-mail	
8. Kontaktná osoba	
9. Telefón, e-mail	
10. Bankové spojenie a číslo účtu	
B. Údaje o akcii	
11. Termín realizácie	
12. Miesto realizácie	
13. Celkové náklady v EUR	
14. Požadovaná dotácia v EUR	
15. Účel	
16.Charakteristika publicity mesta	

Príloha č. 2

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Svidník č. 5/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svidník

Vyúčtovanie finančnej dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta Svidník prijímateľom:

Výška poskytnutej dotácie:

Výška vyúčtovanej dotácie:

Výška vrátenej dotácie:

Dátum vrátenia dotácie:

PČ	DRUH VÝDAVKU	ÚČTOVNÝ DOKLAD				ÚHRADA			
		DRUH+	ČÍSLO	ZO DŇA	PREDMET DODÁVKY	SPÔSOB ÚHRADY		DŇA	SUMA v EUR
						PREVODOM*	V HOTOVOSTI**		
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Vysvetlivky: +faktúra, účtenka, zmluva, objednávka, dohoda; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, podpis štatutárneho zástupcu):

Miesto a dátum vyhotovenia:

Svojím podpisom potvrdzujem, že dotácia bola použitá v súlade s Článkom II. bodu 2 Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Svidník. Zároveň potvrdzujem správnosť a pravdivosť údajov uvedených v tomto vyúčtovaní a prehlasujem, že finančné prostriedky neboli uplatnené voči inému poskytovateľovi dotácie.