



MESTO SVIDNÍK

Všeobecne záväzné nariadenie

Číslo: **5/2019**

*Mesto Svidník, podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej správy v znení neskorších predpisov
vydáva toto*

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Svidník č. 5/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Svidník

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	26. augusta 2019
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:	26. augusta 2019
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	26. augusta 2019
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	6. septembra 2019
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	9. septembra 2019
Pripomienky písomne:	Mestský úrad Svidník, Sov. hrdinov 200/33, 089 01 Svidník
Pripomienky elektronicky:	prednosta@svidnik.sk
Pripomienky faxom:	054/7522 394

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní Mestského zastupiteľstva vo Svidníku dňa:	12. septembra 2019
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	14. septembra 2019
Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom:	
Zvesené z úradnej tabule dňa:	
Číslo uznesenia, ktorým bolo schválené:	99/2019

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je stanoviť postup a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta Svidník (ďalej len „mesto“) právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území mesta v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 2 Vymedzenie pojmov

Pre účely tohto nariadenia sa

- a) dotáciou rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta,
- b) žiadateľom rozumie právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto nariadenia,
- c) prijímateľom rozumie žiadateľ, ktorý spĺňa podmienky ustanovené týmto nariadením a ktorému bola dotácia schválená Mestským zastupiteľstvom vo Svidníku (ďalej len „zastupiteľstvo“)
- d) všeobecne prospešnou službou, všeobecne prospešným alebo verejnoprospešným účelom rozumie
 - da) poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna a charitatívna činnosť,
 - db) poskytovanie zdravotníckej starostlivosti,
 - dc) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity,
 - dd) vzdelanie a výchova,
 - de) aktivity pre deti a mládež,
 - df) rozvoj telesnej kultúry a športu,
 - dg) tvorba, rozvoj a obnova duchovných hodnôt,
 - dh) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - di) požiarňa ochrana, civilná ochrana a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - dj) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - dk) tvorba a ochrana životného prostredia,
 - dl) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Článok 3 Podmienky poskytovania dotácií

1. Z rozpočtu mesta sa môžu dotácie poskytovať právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy, akcie a projekty vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.
2. Právnickej osobe neuvedenej v Článku 3 odsek 1 tohto nariadenia a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý má sídlo alebo trvalý pobyt alebo vykonáva činnosť na území mesta, môže mesto poskytnúť dotáciu za podmienok ustanovených v tomto nariadení len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov podľa Článku 2 písm. d).
3. Dotáciu mesto môže poskytnúť žiadateľovi za predpokladu, že

- a) nie je v postavení, v ktorom možno dôvodne predpokladať, že nebude spôsobilý poskytnutú dotáciu v prípade neplnenia podmienok určených v tomto nariadení vrátiť do rozpočtu mesta,
 - b) nemá voči mestu a právnickým osobám, ktoré spravujú majetok mesta nedoplatky na miestnych daniach, poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, nájomnom a pod.,
 - c) dotáciu poskytnutú z rozpočtu mesta v predchádzajúcich rokoch zúčtoval s rozpočtom mesta.
4. Objem finančných prostriedkov na dotácie pre príslušný rozpočtový rok schvaľuje zastupiteľstvo pri schvaľovaní mestského rozpočtu. Objem schválených finančných prostriedkov nemôže byť väčší ako 2,5 % skutočných daňových príjmov rozpočtovaného roka o dva roky predchádzajúceho príslušný rozpočtový rok. Z celkového objemu schválených finančných prostriedkov na dotácie je 5 % určených na mimoriadne dotácie.
 5. Poskytnuté finančné prostriedky na dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
 6. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh mesta na konci rozpočtového roka.
 7. Poskytnutú dotáciu prijímateľ môže použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.
 8. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta nemá žiadateľ právny nárok.
 9. Dotácia môže byť žiadateľovi v jednom kalendárnom roku poskytnutá na ten istý účel na základe žiadosti jednorazovo alebo v častiach časovo rozčlenených.
 10. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz, s výnimkou mimoriadnej dotácie.
 11. Z rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok možno jednej osobe na jeden účel (projekt) poskytnúť iba jednu dotáciu a to maximálne do 70% hodnoty projektu.
 12. Dotáciu v celkovej výške nad 5 000,00 EUR je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe maximálne do výšky 70 % nákladov alebo výdavkov vykázaných v účtovnej závierke za rok, ktorý predchádza roku, v ktorom sa predkladá žiadosť o dotáciu na nasledujúci rok.
 13. Dotácie nesmú byť požadované, poskytnuté ani použité na:
 - a) financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu,
 - b) akcie zamerané na opravu, údržbu a investície, okrem opravy a údržby verejnoprospešného charakteru alebo opravy a údržby do majetku mesta,
 - c) dary, finančné operácie, leasingové splátky, odpisy,
 - d) odmeny funkcionárov,
 - e) nákup pohonných hmôt, okrem náhrady za spotrebované pohonné hmoty ako súčasti vyúčtovania cestovných náhrad,
 - f) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - g) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - h) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,

- i) akcie poškodzujúce životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecujúce k neznášanlivosti na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti či etnickej skupine.

Článok 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Dotácia sa poskytuje na základe písomnej žiadosti. Písomnú žiadosť musí žiadateľ doručiť do 30. novembra v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá, bola doručená do podateľne Mestského úradu vo Svidníku. Žiadosť o dotáciu na akciu, podujatie alebo projekt realizované pred podaním žiadosti bude vylúčená.
2. Žiadosť je potrebné doručiť na adresu: Mesto Svidník, Mestský úrad, odbor financií, Sov. hrdinov 200/33, 089 01 Svidník.
3. O poskytnutie dotácie môže požiadať žiadateľ formou písomnej žiadosti na predpísanom tlačive (Príloha č. 1), ktorá obsahuje najmä
 - a) presnú identifikáciu žiadateľa - obchodné meno a sídlo právnickej osoby alebo obchodné meno fyzickej osoby - podnikateľa a miesto podnikania,
 - b) právnu formu žiadateľa,
 - c) identifikačné údaje: IČO, DIČ,
 - d) meno štatutárneho zástupcu (kópiu dokladu o voľbe alebo menovaní štatutárneho zástupcu, prípadne iný doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene organizácie, ak osobitný zákon neustanovuje inak),
 - e) kópiu výpisu z príslušného registra, napr. obchodného registra, živnostenského registra, Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky a pod.,
 - f) účel dotácie – odôvodnenie žiadosti o dotáciu,
 - g) požadovanú výšku dotácie – rozpočet akcie alebo projektu,
 - h) miesto a termín realizácie akcie, podujatia alebo projektu (ďalej len „akcia“),
 - i) stručnú charakteristiku konkrétnej akcie v rozsahu max. 1 strany formátu A4,
 - j) charakteristiku publicity mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uverejnený text o finančnej podpore mesta Svidník (napríklad v tlači, v médiách, na sociálnych sieťach, na webovej stránke a podobne).
 - k) u žiadateľov o dotáciu nad 5 000,00 EUR, kópia účtovnej závierky za rok, ktorý predchádza roku, v ktorom sa predkladá žiadosť o dotáciu na nasledujúci rok,
 - l) čestné prehlásenie žiadateľa, že ku dňu podania žiadosti má vysporiadané záväzky voči mestu, nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
 - m) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,
 - n) súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov,
 - o) telefonický a e-mailový kontakt,
 - p) pri žiadateľoch o dotácie nad 5 000,00 EUR doložiť potvrdenie od daňového úradu, sociálnej poisťovni a zdravotnej poisťovni, že žiadateľ nemá záväzky po splatnosti a pri žiadateľoch o dotácie do 5 000,00 EUR doložiť čestné prehlásenie na ten istý účel.

Článok 5 Prerokovanie žiadosti

1. Posúdenie formálnych náležitostí a splnenia podmienok stanovených týmto nariadením v písomnej žiadosti vykoná vedúci príslušného odboru Mestského úradu vo Svidníku (ďalej len „úrad“) podľa účelu uvedeného v žiadosti.
2. Písomnú žiadosť o pridelenie dotácie prerokúva komisia v zložení
 - a) predseda komisie finančnej, správy majetku a podnikateľskej činnosti mestského zastupiteľstva - predseda komisie,
 - b) predseda komisie pre vzdelávanie, kultúru, šport a mládež mestského zastupiteľstva - člen komisie,
 - c) predseda komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej mestského zastupiteľstva - člen komisie,
 - d) vedúci kancelárie primátora - člen komisie,
 - e) vedúci odboru sociálnych služieb- člen komisie,
 - f) vedúci odboru financií - tajomník komisie.
3. Komisia žiadosti posúdi, odporučí výšku dotácie pre jednotlivých žiadateľov a spolu s písomným vyjadrením postúpi na schválenie zastupiteľstvu.

Článok 6 Poskytnutie dotácie

1. Po schválení dotácie v Mestskom zastupiteľstve vo Svidníku bude so žiadateľom, ktorý spĺňa podmienky tohto nariadenia, uzavretá písomná zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta, ktorá obsahuje najmä
 - a) identifikačné údaje zmluvných strán – prijímateľa a poskytovateľa,
 - b) bankové spojenie a číslo účtu prijímateľa dotácie,
 - c) výšku schválenej dotácie,
 - d) účel, na ktorý sa dotácia poskytuje,
 - e) miesto a termín realizácie akcie,
 - f) termín vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov mesta a číslo účtu, na ktorý sa tieto finančné prostriedky vrátia,
 - g) spôsob a termín vyúčtovania dotácie,
 - h) sankcie za porušenie ustanovení zmluvy,
 - i) právo mesta vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
 - j) u prijímateľa dotácií vo výške viac ako 300,00 EUR, záväzok zabezpečiť publicitu mesta Svidník,
 - k) u prijímateľa dotácií na rozvoj telesnej kultúry a športu, vo výške viac ako 4 000,00 EUR, záväzok zabezpečiť do dvoch mesiacov po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta umiestnenie loga mesta Svidník v rozmere minimálne 120 cm² na dresoch svojich hráčov a účastníkov športových podujatí,
 - l) záväzok prijímateľa, že poskytnuté finančné prostriedky nebudú použité na nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov, na pohostenie a na odmeny funkcionárom.

2. Zmluvu vyhotovuje odbor financií v 4 vyhotoveniach, z ktorých jedno je určené pre prijímateľa a tri pre mesto. Zmluvu podpisuje primátor mesta a následne prijímateľ dotácie.
3. Prevod finančných prostriedkov poskytnutých podľa tohto nariadenia na účet žiadateľa zabezpečí na úrade odbor financií v zmysle uzavretej zmluvy.

Článok 7

Mimoriadne dotácie z rozpočtu mesta

1. Primátor mesta rozhoduje v priebehu rozpočtového roku o poskytnutí mimoriadnej dotácie z rozpočtu mesta v súlade s Článkom 3 odsek 4.
2. V prípade, že v rozpočtovom roku žiadateľovi o mimoriadnu dotáciu bola poskytnutá z mesta dotácia na rovnaký účel, podmienkou poskytnutia mimoriadnej dotácie je zúčtovanie predchádzajúcej v súlade s článkom 8.
3. Mimoriadna dotácia bude poskytnutá na základe zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta v súlade s podmienkami tohto nariadenia.

Článok 8

Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.
2. Finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie prijímateľovi z rozpočtu mesta sú verejnými prostriedkami podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
3. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie použitých finančných prostriedkov a vyhodnotenie publicity akcie na predpísanom tlačive (Príloha č. 2) v termíne dohodnutom v zmluve, spravidla do 30 dní odo dňa ukončenia akcie. Prijímateľ je povinný zabezpečiť označenie účtovných dokladov týkajúcich sa poskytnutej dotácie symbolom „Dotácia mesta Svidník“.
4. Prijímateľ dotácie, ktorý realizuje akciu v mesiaci december je povinný predložiť vyúčtovanie použitých finančných prostriedkov a vyhodnotenie publicity akcie najneskôr do 31. marca kalendárneho roka, ktorý nasleduje po roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
5. Prijímateľ k vyúčtovaniu prikladá zoznam príslušných účtovných dokladov s uvedením účelu nákladu, čísla dokladu, dátumu dňa, z ktorého je doklad a sumy v EUR, na akú bol doklad vystavený. Súčasťou vyúčtovania sú aj doklady o financovaní projektu z vlastných zdrojov. Všetky doklady musia spĺňať náležitosti daňových dokladov.

6. Pri čerpaní ďalšej finančnej tranže z celkovej priznanej dotácie je prijímateľ povinný predložiť vyúčtovanie predchádzajúcej tranže vrátane použitia vlastných a sponzorských zdrojov v pomere ako bol zmluvne stanovený podiel použitia vlastných zdrojov.
7. Mesto ako poskytovateľ dotácie má právo požiadať kedykoľvek prijímateľa o predloženie originálov dokladov k nahliadnutiu. Mesto si vyhradzuje právo kontroly dokladov. Ak ju vykoná, o výsledku kontroly spíše zápisnicu, ktorú podpíšu obidve strany.
8. U prijímateľov dotácií vo výške viac ako 300,00 EUR zúčtovanie musí obsahovať dokumentáciu, ako bola zabezpečená publicita mesta Svidník, a to uvedením materiálov, v ktorých bude uvedený text o finančnej podpore mesta Svidník (napríklad v tlači, v médiách a podobne).
9. U prijímateľov dotácií na rozvoj telesnej kultúry a športu, vo výške viac ako 4 000,00 EUR zúčtovanie musí obsahovať dokumentáciu, ako bola zabezpečená povinnosť zabezpečiť do dvoch mesiacov po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta umiestnenie loga mesta Svidník v rozmere minimálne 120 cm² na dresoch svojich hráčov a svojich účastníkov športových podujatí.
10. Správnosť zúčtovania overuje a potvrdzuje zamestnanec odboru financií.
11. Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 tohto nariadenia.
12. Prijímateľovi, ktorý nepredloží vyúčtovanie dotácie v určenom termíne alebo nepredloží doklady podľa ods. 6 tohto článku, nemôže byť v nasledujúcom roku poskytnutá dotácia.

Článok 9

Vrátenie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v termíne v zmysle Článku 8 odsek 3 tohto nariadenia alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet mesta do 15 dní od potvrdeného zistenia o neoprávnenom použití dotácie.
2. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ do rozpočtu mesta, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom mu bola dotácia pridelená.
3. Splnenie povinnosti prijímateľa vrátiť poskytnutú dotáciu do rozpočtu mesta je mesto povinné domáhať sa súdnou cestou.

Článok 10

Prechodné ustanovenie

1. Žiadosti podané do účinnosti tohto nariadenia sa považujú za žiadosti podané podľa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Svidník č. 5/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svidník a schvaľujú sa podľa nariadenia platného v čase ich schvaľovania.
2. Článok 3 ods. 12 nadobúda účinnosť 1. januára 2021.

Článok 11
Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Toto nariadenie bolo schválené zastupiteľstvom 12. septembra 2019 uznesením č. 99/2019.
2. Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Svidník č. 5/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Svidník.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť a platnosť dňa 2019.

Mgr. Marcela Ivančová v.r.
primátorka